

Regulamin przyznawania dofinansowań z funduszu Rady Rodziców istniejącej przy Szkole Podstawowej w Łebie

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady wydatkowania przez Radę Rodziców, istniejącej przy Szkole Podstawowej w Łebie środków budżetowych będących w jej posiadaniu w danym roku szkolnym na dofinansowania do imprez rekreacyjno-kulturalnych oraz innych wydarzeń wynikających z realizacji podstawy programowej, organizowanych przez szkołę w trakcie roku szkolnego dla jej uczniów.

Zespół do spraw dofinansowań

Zespół ds. dofinansowań tworzą Przewodniczący, Skarbnik i Sekretarz. Ich zadaniem jest zbieranie, weryfikowanie oraz rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie.

Wszyscy członkowie Rady Rodziców włączeni w prace Zespołu ds. dofinansowań zobowiązani są bezwzględnie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją.

Zasady przyznawania dofinansowań

1. Dofinansowanie udzielane jest do poniżej wymienionych rodzajów wydarzeń:

- a) konkursów**
- b) wycieczek szkolnych,**
- c) wyjść do kina, teatru, muzeum, na wystawę itp.**
- d) udziału lub organizacji warsztatów edukacyjnych, lekcji muzealnych, zabaw z animatorem itp.**

2. Dofinansowanie może mieć formę indywidualną lub grupową.

3. Rada Rodziców ma prawo przyznać dofinansowanie w niższej kwocie niż wnioskowana, biorąc pod uwagę ilość złożonych wniosków o dofinansowanie oraz wysokość środków finansowych, jakimi dysponuje.

4. Rada Rodziców informuje, iż wnioski o dofinansowanie realizacji przyjmowane będą do dnia 30.05.2023 roku lub do wyczerpania środków budżetu Rady Rodziców przeznaczonego na realizację ww. wniosków.

Warunki uzyskania dofinansowania

1. O dofinansowanie może starać się rodzic/opiekun prawny ucznia pozostającego w trudnej sytuacji materialnej lub rodzinnej, wychowawca klasy, organizator konkursu/imprezy,

przedstawiciel Trójki Klasowej.

2. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie poprawnie wypełnionego wniosku o dofinansowanie, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Zespół ma prawo do pozyskania dodatkowych informacji związanych z beneficjentem od pedagoga szkolnego, wychowawcy klasy/oddziału.

4. Kompletny wniosek powinien zostać dostarczony Zespołowi ds. dofinansowań nie później niż na 14 dni przed planowanym wydarzeniem. Miejscem składania wniosków jest sekretariat szkolny.

5. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

6. Zespół ds. dofinansowań rozpatruje wniosek o dofinansowanie niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 10 dni kalendarzowych od jego otrzymania.

7. Dofinansowania wypłacane z funduszu Rady Rodziców mają charakter uznaniowy, co jest równoznaczne z tym, iż od decyzji Rady Rodziców nie przysługuje odwołanie.

Wypłata i rozliczenie dofinansowania

1. Przyznane dofinansowanie wypłacane jest w gotówce, za pokwitowaniem odbioru, przez Skarbnika Rady Rodziców, na podstawie dowodu księgowego KW.

2. Dofinansowanie może być również przekazane poprzez przelew bankowy wykonany z rachunku Rady Rodziców bezpośrednio na rachunek organizatora imprezy, w której uczeń/uczniowie ma/mają uczestniczyć.

3. W przypadku niewykorzystania wypłaconego dofinansowania z winy leżącej po stronie ubiegającego się przy jednoczesnym braku zwrotu ze strony organizatora, ubiegający się jest zobowiązany do jego zwrotu w pełnej wysokości.

Postanowienia końcowe

1. Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Rodziców.

2. Zmiany w Regulaminie dokonywane są w drodze uchwały Rady Rodziców.