

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
adres zamieszkania

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Adama Mickiewicza w Łebie**

Wniosek o przyjęcie dziecka do Oddziałów Przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Łebie																			
A. Dane osobowe kandydata																			
Nazwisko		Imię/ imiona																	
Data i miejsce urodzenia		PESEL	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>																
W przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość																			
Adres zamieszkania		Adres zameldowania (jeśli jest inny niż zamieszkania)																	
Data - od kiedy zapisuje się dziecko		Dzienne godziny pobytu dziecka w placówce	Od do																
Szczególne zalecenia odnośnie postępowania z dzieckiem (np. dotyczące jego stanu zdrowia)																			
Dane rodziców/opiekunów prawnych																			
Dane	matki/opiekuna prawnego	ojca/ opiekuna prawnego																	
Imię																			
Nazwisko/ nazwiska																			
Adres zamieszkania																			
Numery telefonów																			
Adres poczty elektronicznej																			
B. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli																			
Kolejność wybranych przedszkoli według kolejności: 1 – najbardziej preferowana, 3 - najmniej	1. 2. 3.																		

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych Uchwałą Rady Miejskiej w Łebie

zgodnie z art. 131 ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(Dz. U. z 2016 r. poz. 59)

w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego: kryteria określone ustawą mające jednakową wartość, na drugim etapie postępowania: kryteria określone przez organ prowadzący, tj. określone w Uchwale Rady Miejskiej w Łebie.

w przypadku wystąpienia w przypadku kandydata niżej wymienionych kryteriów proszę zaznaczyć dane kryterium poprzez postawienie znaku X na kwadracie w rubryce określającej dane kryterium

kryterium	wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	potwierdzenie wystąpienia kryterium znak „X” w kwadracie	
A. Pierwszy etap rekrutacji – kryteria ustawowe			
1.	wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie o wielodzietności ¹	<input type="checkbox"/>
2.	niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność	<input type="checkbox"/>
3.	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	lub	<input type="checkbox"/>
4.	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równowazne	<input type="checkbox"/>
5.	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	<input type="checkbox"/>
6.	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>(wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)</i>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka z jego rodzicem	<input type="checkbox"/>
7.	objęcie kandydata pieczą zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135 ze zm.)	<input type="checkbox"/>
B. Drugi etap rekrutacji – kryteria ustalone przez organ prowadzący określone Uchwałą Rady Miejskiej w Łebie			
1.	kandydat, który w roku kalendarzowym rekrutacji podlega obowiązkowi wychowania przedszkolnego	wniosek o przyjęcie dziecka do OP	<input type="checkbox"/>
2.	pozostawanie rodzica kandydata samotnie wychowującego w zatrudnieniu lub samozatrudnieniu lub w trakcie studiów w systemie stacjonarnym	oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę w dacie okresu rekrutacyjnego lub kopia aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/rejestru (potwierdzona za zgodność z oryginałem) wraz z oświadczeniem, że działalność nie została	<input type="checkbox"/>

		zawieszona/ zaświadczenie z uczelni	
3.	pozostawianie obojga rodziców kandydata w zatrudnieniu lub samozatrudnieniu lub w trakcie studiów w systemie stacjonarnym	zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę w dacie okresu rekrutacyjnego lub kopia aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/rejestru (potwierdzona za zgodność z oryginałem) wraz z oświadczeniem, że działalność nie została zawieszona/ zaświadczenie z uczelni	<input type="checkbox"/>
4.	uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola lub szkoły, w której mieści się przedszkole	oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola lub szkoły, w której mieści się przedszkole	<input type="checkbox"/>
5.	korzystanie rodziny kandydata ze wsparcia asystenta rodziny	zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej	<input type="checkbox"/>
6.	rodzic kandydata dojeżdża do pracy poza teren Miasta Łeby	oświadczenie rodzica	<input type="checkbox"/>

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie wyżej zaznaczonych kryteriów, tj. kryteriów zaznaczonych w punktach: A. oraz B.

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) i ustawy z 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Łebie.

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym¹.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

Łeba dnia

.....
Czytelne podpisy matki/ opiekunki prawnej

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

¹ Zgodnie z art. 149 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenia jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.